

Nome	Matrícula
Denise Aparecida de Lima	04
Evaldo Aurelio Alves de Lavos	31
Mara Cristina Leite	19
Rogério Luiz Alves Lopes	50
Cícero Marcelo da Silva	52
Cláudio Alves de Lima	25
Clóvis Alves de Lima	02
Robson de Sousa Martins	48

Revisão	Alterações	Originador	Verificador	Data
0	Liberação de Documento – Informações adicionadas a cada reunião do grupo	Evaldo	Robson	15/02/2002
A				
B				
C				
D				
E				
F				
G				
H				
I				
J				
L				

SUMÁRIO

1	OBJETIVO	3
2	DOCUMENTOS DE REFERÊNCIA	3
3	ATA DE REUNIÃO.....	3
3.1	DATA: 15/02/2002	4
3.2	DATA: 22/02/2002	5
3.3	DATA: 01/03/2002	8
3.4	DATA: 08/03/2002	11
3.5	DATA: 15/03/2002	13
3.6	DATA: 22/03/2002	14
3.7	DATA: 25/03/2002 (EXTRAORDINÁRIA)	15
3.8	DATA: 05/04/2002	16
3.9	DATA: 12/04/2002	16
3.10	DATA: 26/04/2002	17
3.11	DATA: 03/05/2002	17
3.12	DATA: 04/05/2002 (EXTRAORDINÁRIA).....	18
3.13	DATA: 10/05/2002	19
3.14	DATA: 13/05/2002 (EXTRAORDINÁRIA).....	20
3.15	DATA: 17/05/2002	20
3.16	DATA: 23/05/2002 (EXTRAORDINÁRIA)	21

1 Objetivo

O objetivo deste documento é registrar em um histórico todas as decisões, idéias, discussões, conclusões e diretrizes abordadas durante as reuniões do Grupo do Projeto “Processo Seletivo”.

2 Documentos de Referência

Todos os documentos do projeto são referência para este documento, e todos os documentos referenciam a este.

3 Ata de Reunião

A seguir estão registrados os atos e decisões tomadas durante as reuniões do grupo.

3.1 Data: 15/02/2002

O grupo discutiu conceitos de escopo e classes e definiu as tarefas a serem desenvolvidas para o início das atividades. Foi definido que utilizaremos a linguagem DELPHI e que o sistema será constituído de um componente central a ser colocado no servidor e clientes ‘finos’ a serem distribuídos aos computadores que o utilizarem. O desenvolvimento deverá ser realizado com a visão “portabilidade para a WEB” em uma próxima etapa.

Estabelecidas as tarefas básicas:

- Estudar e avaliar o escopo do sistema (regras de criação da prova – modelo de negócios);
- Validar o escopo com o Prof. Elias;
- Análise das classes e diagramas vs. Novo escopo (descrever classes críticas);
- Dividir as funcionalidades em 2 sub-sistemas para divisão do trabalho;
- Definir as normas da documentação;

1ª definição do sistema: Cliente fino + Servidor de aplicações + Servidor BD

Próximos passos:

- Ler e ENTENDER o escopo inicial definido no projeto original;
- Organizar a estrutura de documentação e normas a serem seguidas.

3.2 Data: 22/02/2002

Tarefas propostas pelas professoras:

- Caracterizar a divisão dos grupos, definindo limites entre os grupos. (documentar)
- Criar pasta: Toda aula: Gerar ata de reunião com todas as decisões tomadas, dúvidas, divisão de tarefas, relatórios gerados, sistemas divididos*, identificação de líder.
- Papel dos líderes:
 - Planejamento: o que é preciso ser feito para colocar toda a documentação em ordem, incluindo novas funcionalidades e interfaces;
 - Acompanhar e resolver pendências;
 - Acompanhar e definir os limites dos subsistemas e interoperabilidade;
 - Difundir comunicação (alterações) entre os participantes e entre sistemas;
 - Manter consistência do projeto;
- Relatórios a entregar:
 - Revisão da especificação (o que o sistema deve fazer, novas funcionalidades) - Entrega: 07/03/2002

Ata da reunião:

Durante a aula, todo o grupo discutiu o escopo do sistema através de 'brain-storm' afim de visualizar de uma forma geral as funcionalidades que deverão existir e auxiliar a divisão de tarefas a serem executadas. As responsabilidades de cada sub-sistema foram atribuídas aos respectivos líderes.

Divisão do Projeto:

Sub-sistema Administrativo:

(Líder Evaldo. Integrantes: Rogério, Mara, Denise)

Escopo do sub-sistema:

- Cadastro de candidatos (inscrição, RG, outras informações, opções de curso da mesma area (até 3), datas escolhidas de provas);
- Cadastro de áreas de cursos (cursos da mesma área são regidos pelos mesmos critérios de avaliação, podendo ao candidato selecionar ate 3 opções na mesma área);
- Cadastro de locais de provas (# computadores, horário disponível, descrição);
- Cadastro de professor;
- Cadastro de supervisor;
- Cadastro de disciplinas;
- Cadastro de cursos;
- Histórico de provas (após a finalização de cada prova, todas questões são gravadas em histórico, associando o candidato, as respostas e data e processo);
- Cadastro de questões (pergunta, respostas, resposta correta e nível dificuldade e tempo de execução);
- Cadastro de senhas;
- Agendamento de provas (conjunto de data/hora e locais de execução);
- Cadastro da prova (tipo de prova, area, # questões, número por disciplina, particionamento da prova, tempo de execução - Dificuldade Fácil | Média | Difícil , disciplinas e pesos);
- Controle de avaliações (relatórios e aprovações). A nota obtida pelo candidato pode ser validada contra os cursos da área selecionada.

*Sub-sistema de **Elaboração das Provas:***

(Líder: Robson. Integrantes: Cláudio, Clóvis, Cícero)

Escopo do sub-sistema:

- Configuração da prova (regras de montagem das provas)
- Criação das provas (mecanismo de geração da prova)
- Controle da realização da prova (A execução da prova está associada com o numero de inscrição vs. Data/hora. Caso o candidato tente efetuar o login fora do horário disponível, será apresentada uma tela com as datas agendadas. Caso o candidato não venha, a pontuação para aquela prova será 0).

Glossário:

Área: Conjunto de cursos que utilizarão uma avaliação em comum

Curso: Descreve o curso e deve pertencer a uma determinada área. Dentro de uma área, o candidato pode selecionar mais de um curso (opções primaria, secundária e terceira).

Avaliação: Conjunto de provas, que podem ser executadas em datas diferentes.

Prova: Teste a ser executado, com “n” disciplinas em uma determinada data.

Próximos passos a serem executados pelos sub-sistemas:

- Consolidar um documento com o escopo completo da solução (objetivo).
- Validar esse documento com as Professoras e com o Prof. Elias.
- Refazer toda a especificação sobre o escopo validado.

3.3 Data: 01/03/2002

Tarefas propostas pelas professoras:

- Proposta de Objetivos;
- Planejamento e cronograma: com indicação de marcos para entrega de resultados.

Ata da reunião:

Estavam presentes nesta data todos os integrantes do grupo. Foram feitas as seguintes definições:

- O escopo proposto foi corrigido, aceito e validado pelas professoras e pelo Prof. Elias;
- Foi construído um cronograma geral, para ser seguido pelos subgrupos. As tarefas serão melhor detalhadas de acordo com o andamento da análise, gerando um cronograma mais detalhado para cada subgrupo.
- Fizemos a apresentação de uma das ferramentas que utilizaremos em todo o projeto, o software RATIONAL ROSE.

Correção na Divisão do Projeto:

(anula a do dia 22/02/2002)

Sub-sistema *Administrativo*:

(Líder Evaldo. Integrantes: Rogério, Mara, Denise)

Escopo do sub-sistema:

- Cadastro de candidatos (inscrição, RG, outras informações, opções de curso da mesma área (até 3), datas de provas);
- Cadastro de áreas de cursos (cursos da mesma área são regidos pelos mesmos critérios de avaliação, podendo ao candidato selecionar até 3 opções na mesma área);
- Cadastro de locais de provas (# computadores, horário disponível, descrição);
- Cadastro de professor;
- Cadastro de supervisor;
- Cadastro de disciplinas;
- Cadastro de cursos;
- Cadastro de questões (pergunta, respostas, resposta correta e nível dificuldade e tempo de execução);
- Cadastro de senhas;
- Agendamento de provas (conjunto de data/hora e locais de execução);
- Cadastro da prova (tipo de prova, área, # questões, número por disciplina, particionamento da prova, nível Fácil | Médio | Difícil, disciplinas e pesos);
- Controle de avaliações (relatórios e aprovações). A nota obtida pelo candidato pode ser validada contra os cursos da área selecionada.

*Sub-sistema de **Elaboração das Provas:***

(Líder: Robson. Integrantes: Cláudio, Clóvis, Cícero)

Escopo do sub-sistema:

- Configuração da prova (regras de montagem das provas);
- Criação das provas (mecanismo de geração da prova);
- Controle da realização da prova (A execução da prova está associada com o numero de inscrição vs. Data/hora. Caso o candidato tente efetuar o login fora do horário disponível, será apresentada uma tela com as datas agendada. Caso o candidato não venha, a pontuação para aquela prova será 0);
- Módulo de correção das provas. (será executada quando o candidato clicar no botão de finalização após a execução da prova);
- Histórico de provas (após a finalização de cada prova, todas questões são gravadas em histórico, associando o candidato, as respostas e data e processo).

3.4 Data: 08/03/2002

Tarefas propostas pelas professoras:

- Revisão e re-especificação de:
 - Casos de uso
 - Diagrama E-R
 - Diagrama de classes
 - Diagrama de seqüência

Incluindo funcionalidades novas.

Entrega da especificação final: dia 15/03/2002

- Entregar relatório sobre as mudanças que ocorrerão:
 - Casos de uso
 - E-R
 - Diagrama de classes

em decorrência das correções feitas na revisão e da incorporação das novas funcionalidades.

Ata da reunião:

Tomamos as seguintes diretrizes para o projeto:

- Desclassificação do candidato será de acordo com a configuração da prova em questão (nota zero pode desclassificar ou não).
- Decidimos abolir o cadastro de tempo por questão para a configuração da prova conforme havíamos especificado anteriormente (tempo para questão fácil, média e difícil), possibilitando uma simplificação no projeto.

Fizemos a re-estruturação dos casos de uso com base no projeto antigo e nas novas funcionalidades descritas no documento de escopo apresentado e já validado (cujo conteúdo é apresentado no documento ERS.01). Todos os casos foram contemplados e começamos a descrevê-los. O trabalho foi dividido entre os integrantes do grupo.

Os casos de uso a seguir foram especificados nesta data:

- Efetuar a Prova
- Finalizar a Prova
- Cadastrar Disciplina
- Cadastrar Usuário
- Agendar Candidato
- Cadastrar Curso
- Cadastrar Área
- Configurar Avaliação
- Administrar Processo Seletivo
- Cadastrar Locais e horários disponíveis
- Cadastrar Candidato
- Emitir Relatório de Avaliação
- Cadastrar Questões

3.5 Data: 15/03/2002

Tarefas propostas pelas professoras:

Entregar na próxima aula a especificação completa do projeto:

- Árvores de telas
- Tabelas de decisão para as funcionalidades
- Diagrama de classes
- E-R do sistema

Ata da reunião:

Começamos a discutir e esboçar o novo diagrama de classes do projeto, com os dois subgrupos reunidos.

3.6 Data: 22/03/2002

Tarefas propostas pelas professoras:

Após aula sobre conceitos de modelagem em classes (visão estática e dinâmica), os grupos reuniram-se para continuar a elaboração da especificação completa do projeto.

Ata da reunião:

Os dois subgrupos reuniram-se para discutir e modelar o diagrama de classes do Projeto Processo Seletivo. Junto com a profa. Jussara, o nosso grupo pode compreender melhor conceitos como agregação, dependência e acoplamento.

O diagrama de classes foi atualizado, e conforme solicitação da profa. Jussara, o grupo se reunirá posteriormente para documentar a descrição dos casos de uso (a entrega desse documento será dia 27/03/2002).

3.7 Data: 25/03/2002 (extraordinária)

Ata da reunião:

Os casos de uso elaborados por cada integrante do grupo foram revisados e documentados. O próximo passo é finalizar o esboço do diagrama de classes, nos proporcionando subsídios para elaborar os outros diagramas e finalmente dividir as tarefas entre os dois subgrupos para que eles possam “caminhar” de forma independente, porém bem relacionada.

3.8 Data: 05/04/2002

Ata da reunião:

Continuamos a esboçar o diagrama de classes geral do projeto, com os dois subgrupos reunidos, validando as informações com as professoras. Além disso, discutimos e validamos o modelos de arquitetura que utilizaremos na nossa solução, baseado em DCOM, e fizemos os esboços das primeiras telas.

Próximos passos a serem executados pelos sub-sistemas:

- Começar a elaboração do diagrama E-R do Banco de Dados.

3.9 Data: 12/04/2002

Ata da reunião:

Discutimos e começamos a desenhar o diagrama E-R do banco de dados, discutindo funcionalidades e o relacionamento das tabelas na solução como um todo. Os dois subgrupos estiveram reunidos.

Foi criado um site FTP para que o grupo possa acessar os arquivos do Projeto do Processo Seletivo, maiores informações sobre o login nesse site podem ser fornecidas por Robson S. Martins - robsonsmar@ig.com.br

3.10 Data: 26/04/2002

Ata da reunião:

Segundo as professoras, o documento de descrição de casos de uso estava seguindo um padrão não aceitável para o projeto. Foi proposto que todo o documento fosse refeito, inclusive o glossário (termos utilizados).

Ficou sob a responsabilidade do Cícero de coordenar os integrantes para que cada um pudesse reescrever um caso de uso. A revisão do documento gerado ficou sob responsabilidade do Robson.

3.11 Data: 03/05/2002

Ata da reunião:

Após a geração do novo documento contendo os casos de uso, o grupo passou a revisar o diagrama E-R do Banco de Dados, que foi finalizado, e ficou sob responsabilidade do Cícero passar esse diagrama para o ERWin e distribuí-lo entre os componentes da equipe.

Após isso, falamos sobre o diagrama de classes, e distribuímos tarefas para cada integrante da equipe. Cada um ficou responsável por desenhar as telas e fazer as classes correspondentes para cada parte do sistema.

A atualização do documento de atas de reunião ficou sob responsabilidade do Robson e a digitalização e distribuição dos rascunhos elaborados em aula ficou sob responsabilidade do Rogerio.

Decisões tomadas:

- O início da prova só se dará quando um fiscal habilitar o sistema para isso.
- A classificação/desclassificação do candidato que zerar uma disciplina não será dada pelo sistema, os relatórios correspondentes à classificação deverão conter essa opção (“mostrar candidatos com nota zero em uma ou mais disciplinas”).

3.12 Data: 04/05/2002 (Extraordinária)

Ata da reunião:

Os componentes da equipe reuniram-se da maneira que puderam, e foram feitas as telas e esboçadas as classes para validação futura pelo grupo.

Questões levantadas / Decisões tomadas:

Durante a execução da tarefa proposta, algumas questões foram levantadas, e decisões foram tomadas:

- **Decisão:** Se o candidato faltou em uma das provas, o seguinte processo tem que ser feito: (pois para questão de documentação deve existir uma prova elaborada para o candidato, mesmo que ela esteja em branco, com nota zero, porque o candidato faltou no dia)
 - Se ele faltou em prova que não é a última, na última prova devem ser geradas todas as provas correspondentes aos dias que o candidato não compareceu. Elas devem ser criadas sem respostas, corrigidas e armazenadas imediatamente (resultando em nota zero nessas provas).
 - Se ele faltou na última prova, deve existir uma opção no módulo administrativo “criar provas faltantes”, para que essas provas possam ser geradas sem respostas, corrigidas e armazenadas (provas com nota zero). Isso deve acontecer para todos os candidatos que estão nessa condição.
- **Questão:** O fiscal deve liberar a prova na sua sala, ou em todas (lembrando que outras salas podem ocorrer atrasos imprevistos)?
- **Questão:** Onde estará rodando o objeto (derivado de classe) que guarda a informação global de tempo decorrido de prova? Será no servidor? Todos têm que estar sincronizados com esse tempo.

3.13 Data: 10/05/2002

Decisões tomadas:

O grupo decidiu optar por não utilizar o fiscal para dar início à prova. A prova iniciará quando o candidato efetuar login, escolher a prova a ser efetuada e a prova for montada pelo sistema de geração de provas. Nesse momento é iniciado o contador de tempo de prova independente para cada candidato.

Ata da reunião:

Os componentes das duas sub-equipes reuniram-se juntamente com a professora Jussara para fazer a validação dos casos de uso.

Nesta ocasião, diversos pontos foram levantados pela professora para que fossem corrigidos no documento.

Dividimos, então, os casos de uso para que cada integrante possa refazê-los segundo os padrões sugeridos pela professora.

Além disso, pudemos traçar um esboço das classes (um mini-diagrama de seqüência) para visualizar o funcionamento do sistema. Também validamos as telas que foram construídas pelos integrantes do grupo.

As professoras determinaram a data 24/05/2002 como sendo a entrega e apresentação da documentação do Sistema.

Próximos passos a serem executados pelos sub-sistemas:

1. Finalizar o diagrama E-R para o Banco de Dados;
2. Finalizar o diagrama de Classes;
3. Refazer os casos de uso e finalizar o documento;
4. Revisar toda a documentação para validar as informações;
5. Preparar a apresentação do Sistema para o dia 24/05/2002.

3.14 Data: 13/05/2002 (Extraordinária)

Ata da reunião:

Após a revalidação do Modelo de Banco de Dados e do diagrama de classes feita por Evaldo (subsistema Administrativo), foi feita uma reunião com o Robson (subsistema Elaboração de Provas) para discutir alguns comentários feitos e esclarecer alguns pontos na arquitetura do Sistema.

Pudemos então, revisar o DER para corresponder à realidade do sistema e validar suas informações com a documentação original do projeto (ano 2001). Após esse ponto, o diagrama foi finalizado em ErWin, precisando somente ser incluído na documentação do projeto.

No caso das classes, falta somente fechar o diagrama e validar suas informações com as professoras.

3.15 Data: 17/05/2002

Ata da reunião:

O grupo foi dividido em pequenas equipes: Clóvis, Denise e Cícero refizeram os casos de uso conforme a sugestão das professoras; Evaldo, Rogerio e Mara fizeram o diagrama de seqüência. Além disso, foi elaborada a apresentação do projeto por: Evaldo, Denise e Cláudio.

3.16 Data: 23/05/2002 (extraordinária)

Ata da reunião:

O grupo se reuniu para acertar os detalhes da apresentação do projeto que será realizada no dia 24/05/2002. A revisão de toda documentação, revalidando todas as informações do projeto ficou sob responsabilidade do Robson. O Evaldo ficou com a tarefa de melhorar a apresentação de slides e de enviar os documentos que foram atualizados no dia 17/05/2002 para todos os integrantes.

Itens que precisam ser verificados:

O Diagrama E-R revisado no dia 13/05/2002 precisa constar na apresentação e na documentação do sistema. Uma tabela chamada “agenda” conflita com outra chamada “recurso_candidato” no diagrama antigo. Verificar se o novo já corrige este problema.

Imprimir toda a documentação para ser entregue às professoras.